InvestDokument v.4.02 Build 4.02.05

Uživatelská příručka

Říjen 2014

Obsah

1	ÚVOD	3
	1.1 Architektura aplikace	3
	1.2 Rozšiřitelnost systému	3
2	INSTALACE SYSTÉMU	4
	2.1 Typy instalací	4
	2.1.1 Síťová instalace	4
	2.1.2 Lokální instalace	4
	2.2 Komponenty systému	4
	2.2.1 MS SQL Server	4
	2.2.2 Archiv dokumentů	4
	2.2.3 TreeINFO Klient	5
	2.2.4 InvestDokument	5
	2.3 Instalace MS SQL Serveru	5
	2.4 Instalace a konfigurace archivu dokumentů	5
	2.5 Instalace TreeINFO	6
	2.6 InvestDokument v.4.02	7
	2.6.1 Instalace Administračních nástrojů	7
	2.6.2 Konfigurace Exportu a importu dat	8
	2.6.3 Příprava a konfigurace MS SQL serveru pro aplikaci InvestDokument	8
	2.7 První spuštění po instalaci	9
	2.8 Aktualizace procedur databáze	. 11
3	POPIS APLIKACE InvestDokument v.4.02	12
	3.1 Základní pojmy	12
	3.2 Stromová struktura aplikace	13
	3.3 Tvorba nového objektu	. 14
	3.3.1 Objekty typu karta	. 14
	3.3.2 Objekty typu dokument	15
	3.4 Profilové karty a jejich plnění	. 17
	3.4.1 Objekt Stavba	. 17
	3.4.2 Objekt Fáze	18
	3.4.3 Objekt Dokumentace	. 19
	3.4.4 Objekt Složka	. 20
	3.4.5 Objekt Dokument, Doklad, Výkres	. 22
	3.5 Postup při vyhledávání dokumentace	. 23
	3.5.1 Vyhledávání dokumentů	. 23
	3.5.2 Vyhledavání karet	. 25
	3.6 Postup pri exportu / importu dokumentu a dat	. 25
	3.6.1 Definice objektů pro export	. 25
	3.6.2 Spusteni exportu	. 25
	3.6.3 Co vypalit na CD ROM?	. 25
	2.7 Kontrole zudeních dolumentů o zvportovarách dot	20
	 5./ Kontrola vydanych dokumentu a exportovanych dat	. 20
л	7	2/
4	ZALUHUVANI A UBNUVA SYSIEMU	28
	4.1 Co Zalonovať/	. 28
	4.2 Jak ZalonoVat /	. 28
~	4.5 Jak odnovit system?	. 29
3	NUVINK Y UPKUTI PKEDCHUZI VEKZI	30

Aplikace InvestDokument v.4.02 byla vytvořena za účelem předávání digitální dokumentace z Investiční výstavby SŽDC s.o. od zhotovitelů dokumentace.

Před prvním použitím aplikace Invest Dokument v.4.02 je nutné seznámit se s programem TreeINFO .

Především jsou podstatné následující kapitoly z příručky k TreeINFO :

- 3 Základy
- 4 Práce s objekty
- 10 Objekt dokument
- 11 Objekty adresa a kartotéka
- 14 Prohledávání TreeINFO

1.1 Architektura aplikace

Aplikace InvestDokument je ve své podstatě aplikační nadstavbou systému TreeINFO, který umožňuje vytváření celopodnikových informačních systémů pro správu dokumentů a dalších informací.

Systém TreeINFO je plnohodnotným systémem typu klient/server. Využívá služeb databázového stroje MS SQL Server 2005 / 2005 Express / 2008 / 2008 Express / 2012 / 2012 Express. Disponuje třemi druhy archivů pro ukládání dokumentů

•	Archiv dokumentů umístěný v databázi SQL Serveru	Archiv MS SQL
•	Archiv dokumentů spravující vlastní adresářovou strukturu běžící	
	jako služba na serveru	Archiv RPC
•	Archiv dokumentů spravující vlastní adresářovou strukturu na lokálním počítači	Archiv Local

Archiv RPC je možno nakoupit také s konektorem optických disků.

Bližší informace o architektuře systému naleznete v nápovědě k TreeINFO v kapitole Architektura.

1.2 Rozšiřitelnost systému

Zakoupením aplikace InvestDokument získáváte v podstatě plně funkční jádro informačního systému pro správu dokumentů.

Vzhledem k otevřenosti systému TreeINFO je možno rozšířit a upravit tuto stávající aplikaci vzhledem k požadavkům konkrétního uživatele. Lze například rozšířit množství informací k jednotlivým dokumentům, přidat nové typy dokumentů, nakonfigurovat podporu vytváření dokumentů na základě předdefinovaných vzorů s využitím dat dříve uložených do databáze.

Systém TreeINFO v sobě zahrnuje výkonný nástroj správy verzí a revizí dokumentů vyhovující požadavkům standardů řady ISO 9000, a nástroje pro směrování toku dokumentů v rámci připomínkového řízení. Tyto vlastnosti lze snadno aplikovat v rámci síťového provozu na práci s dokumenty.

2 INSTALACE SYSTÉMU

Informační systém na bázi aplikace InvestDokument v.4.02 je postaven na databázovém stroji MS SQL Server 2005 a vyšší. Jako klientské prostředí se využívá software TreeINFO.

Každá z uvedených komponent se instaluje samostatně. Důležitá nastavení jsou popsána v následujících kapitolách.

2.1 Typy instalací

2.1.1 Síťová instalace

Pod pojmem síťová instalace se rozumí instalace aplikace InvestDokument na serveru a instalace klientského prostředí aplikace TreeINFO na jednu či více uživatelských stanic.

2.1.2 Lokální instalace

Pod pojmem lokální instalace se rozumí instalace aplikace InvestDokument a instalace klientského prostředí aplikace TreeINFO pouze na jednu uživatelskou stanici.

2.2 Komponenty systému

2.2.1 MS SQL Server

MS SQL Server funguje jako uložiště databázových informací aplikace InvestDokument. Instaluje se u obou typů instalací a to následovně:

U síťové jako	Standard edition na serveru
U lokální jako	Desktop edition na lokální stanici

MS SQL Express lze získat zdarma z webu Micrsoft.

2.2.2 Archiv dokumentů

Tuto komponentu prezentuje služba TreeINFO Server dokumentů, která se instaluje ve dvou provedeních

U síťové jako	RPC Archiv dokumentů z Adresáře RPC na instalačním mediu TreeINFa,
	instalace se provádí na serveru, kde jsou uloženy soubory dokumentů.
U lokální jako	Lokal Archiv na lokální stanici při instalaci klientského software TreeINFO

2.2.3 TreeINFO Klient

Tato komponenta zajišťuje klientský přístup do aplikace InvestDokumet. Vždy se instaluje na uživatelské stanici.

2.2.4 InvestDokument

Tato komponenta představuje vlastní aplikaci InvestDokument a instaluje se vždy z uživatelské stanice administrátora aplikace. Při instalaci je provedena konfigurace MS SQL Serveru, příprava databází a instalace administrátorských funkcí.

2.3 Instalace MS SQL Serveru

Pokud již máte nainstalovaný MS SQL Server zapotřebí dělat jakýkoliv zásah, pro instalaci pouze musíte znát heslo pro systémového administrátora **SA.** Pro použití s MS SQL Server 2005 a vyšší musí být nainstalováno TreeINFO ve verzi 6.5.

Pokud MS SQL Server nainstalovaný nemáte můžete jej v edici express získat z webu Microsoft zdarma. Instalace je závislá na verzi (2005, 2008, 2012). Pokud budete mít s instalací MS SQL problém můžete nás kontaktovat. Aktuální kontakt získáte na webu www.framsys.cz.

2.4 Instalace a konfigurace archivu dokumentů

Na disku určeném k ukládání dokumentů je třeba vytvořit následující adresář:

ARCHIVTREE

S vnořenými adresáři:

ARCHIV INVESTDOKUMENT

Pro síťový provoz je nutno na serveru nainstalovat službu "TreeINFO Server dokumentů", která se instaluje z instalačního CD z adresáře RPC programem setup.exe.

Po dokončení instalace spusťte TreeINFO Server dokumentů z ovládacích panelů. Ve správci serveru dokumentů se vytvoří nové zařízení pomocí funkce Přidej zařízení, pro které použijeme adresáře ArchivTree\InvestDokument následujícím způsobem.

Zařízení Archívy Název zařízení
Název zařízení Adresář zvy Vyjímatelné RivestDokument N InvestDokum Zařízení podporuje dlouhé názvy souborů. N Vyjímatelné medium Vyjímatelné soubory N
OK Storno ▼řidej zařízení Edituj zařízení OK Correct

Pro správnou funkci aplikace InvestDokument je třeba nakonfigurovat pracovní archiv pro dokumenty. Archiv se musí jmenovat "InvestDokument". V záložce archivy přiřadíme každému archivu příslušné zařízení.

Správce serveru dokumentů TreeINFO PRO 🛛 🗙							
Zařízení Archívy Servis							
Seznam archívů:	Zařízení pro zápis						
InvestDokument	Název zařízení Volné místo						
	Valné místo pro ukládácií 318.54 MB						
	Upozornit na nedostatek volneno mista pri U						
<u>P</u> řidat <u>V</u> ymazat	Přidat zařízení Vymazat zařízení Nahoru Dolů	┙╽					
	OK Cancel Apply						

Pokud používáte pouze lokální instalaci proveď te výše uvedenou konfiguraci archívů na lokálním počítači, po instalaci klienta TreeINFA, bez instalace služby "TreeINFO Server dokumentů".

2.5 Instalace TreeINFO

Na instalačním mediu TreeINFO Enterprise Edition se nachází soubor setup.exe, kterým se spouští průvodce instalací, zobrazí se nabídka pro instalaci jednotlivých komponent TreeINFO.

Pro správnou funkci aplikace InvestDokument musíte zvolit instalaci všech komponent na váš počítač. Výběr musí mít následující vzhled.

talace produktu				
Vyberte součásti, kt	eré chcete nainsta	alovat.		15
Vyberte součásti, kt nechcete. Program Tret Administrátor Nápověda k	eré chcete nainst elNFO IIIIEnterpris ké nástroje aplikaci TreelNF(alovat, a zrušte oznar se Edition	čení u součástí, ktere Popis Hlavní část progra TreelNF0 Enterpr	é instalovat amu ise Edition.
Požadované místo Volné místo aliShield	C: C:	0 K 1139948 K		
onormona.		< Zpěl	t Další >	Storno

Registrace klienta TreeINFO

Pro přístup na SQL Server je třeba vytvořit tzv. registrační soubor. Tento soubor se vytváří pomocí aplikace Heslo pro SQL server v nabídce TreeINFO z menu Start.

Server:			-
Zadej heslo:			-
Ověření hesla:			
Generuj registr	ační soubor	Zavřít	

Po vyplnění jednotlivých položek se vygeneruje registrační soubor jehož spuštěním se klient zaregistruje pro přístup na SQL Server.

2.6 InvestDokument v.4.02

Instalace Aplikace InvestDokument se dělí na instalaci administračních nástrojů z instalačního CD a na přípravu a konfiguraci MS SQL Serveru.

2.6.1 Instalace Administračních nástrojů

Provádí se na klientské stanici spuštěním souboru Setup.exe z instalačního media InvestDokument. V průběhu instalace se zadá pouze cesta do adresáře kam se aplikace nainstaluje.

Po instalaci naleznete v menu Start/Programy/InvestDokument následující položky:

ERM	Administrace InvestDokument
<u>IBM</u>	Export dat
<u>IBM</u>	Import dat
IRM	Konfigurace exportu a importu
1	Uživatelská příručka

2.6.2 Konfigurace Exportu a importu dat

Po instalaci spust'te z menu Start/Všechny programy/InvestDokument/Konfigurace Exportu a Importu.

Konfigurace Export/Import	×				
InvestDokument Export/Import konfigurace					
Server	FRAM				
Vostro\sqlexpress2008					
Cesta k RPC Archívu: definice archívu (.DAT soubory)					
C:\Data\Firemni\InvestDokument\archiv	<u> </u>				
Cesta k RPC Archívu: zařízení (vlastní dokumenty)	Cesta k RPC Archívu: zařízení (vlastní dokumenty)				
L:\Data\Firemni\InvestDokument\archiv\investDokumen	<u> </u>				
Uložit Storno					

Zde je třeba nastavit:

1. Název sqlserveru včetně případné instance

2. Cestu k adresáři ArchivTree/Archiv - sdílený adresář na serveru - uživatel který exportuje musí mít přístup pro čtení a zápis

3. Cestu k adresáři ÁrchivTree/InvestDokument - sdílený adresář na serveru - uživatel který exportuje musí mít přístup pro čtení a zápis

2.6.3 Příprava a konfigurace MS SQL serveru pro aplikaci InvestDokument

Příprava a konfigurace MS SQL serveru pro aplikaci InvestDokument se provádí pomocí nástroje *Administrace InvestDokument*, který spustíte z menu Start. Následně se zobrazí toto přihlašovací okno:

InvestDokument admin				
Server				
Jméno serveru				
Login ID	sa			
Heslo				
Připoj		Storno		

Administrace InvestDokument v	/4.02.05	×				
Záloha databáze	Obnov	vení databáze				
InvestDokument		InvestDokument				
Ti_Archiv		Ti_Archiv				
Pravidelné zálohování Zálohovat databázi Ti_Archi Stav: pravidelné zálohovár	Pravidelné zálohování Zálohovat databázi Ti_Archiv každý den v: Nastavit Zrušit Stav: pravidelné zálohování není nastaveno					
Instalace Vytvoření databází, SQL uživatele a zařízení: Změnit heslo SQL uživatele:	Instalovat sa TiPro	Údržba Aktualizace ze souboru Update na verzi 4.02.05				
	Zavřit	SQL server: SERVER				

Po připojení k MS SQL serveru se zobrazí vlastní okno nástroje Administrace InvestDokument:

Pomocí tlačítka instalovat spustíte vlastní konfiguraci, systém vás vyzve k zadání hesla pro uživatele Tipro.

Nové heslo	×
Zadejte heslo SQL uživatele TiPro, který bude vytvořen:	
Heslo	
Potvrzení hesla	
OK Cancel	

Toto heslo musí být shodné s heslem zadaným při registraci klienta TreeINFa. Následně proběhne konfigurační skript a tím je instalace systému dokončena.

2.7 První spuštění po instalaci

Při prvním spuštění zvolíte Připojení k existující pracovní skupině a vyplníte v následujícím okně Název serveru a Pracovní skupinu následovně:

Připojení k serveru MS SQL				
MS SQL Server: EXARMADA Načti seznam pracovních skupin	Pracovní skupina: InvestDokument Teplotechna Teplotechna001			
	OK Cancel			

Dále musíte připojit (mapovat) Archiv dokumentů. Z menu Nástroje/Administrace systému spustíte okno TreeINFO správa systému:

TreeINFO) PRO - správa systému	x
Volby	Pracovní skupiny	
₽ P-	racovní skupiny server: InvestDokument W Uživatelé a skupiny Databázové tabulky Sznany Profilové karty a zobrazovací tabulky Profilové karty a zobrazovací tabulky Profilové karty a zobrazovac	
Defau Při	lt pracovní skupina: server: InvestDokument 💌 dat Vyjmout Informace Vlastnosti	
	OK Storno Nápověda	•

A zvolíte funkci Připojení (mapování) archivů. Zobrazí se následující seznam připojených archivů:

Zde zvolíte vlastnosti a zobrazí se okno editace archivu.	Připojení (mapování) archívů X Připojené archívy OK InvestDokument Storno Přidej Zruš Vlastnosti Vlastnosti
Editace archivu	×
Název připojení: InvestDokument ID: 22	
Archív: \\\\RPC_server\InvestDokument	
Status: k zijštění stavu stlačte ptačítko (Ping)	
Ping OK Storno	serveru dokumentů

Při síťové instalaci hledáte Archiv dokumentů na Vašem serveru kde je nainstalována služba TreeINFO RPC server a v seznamu archivů vyberete InvestDokument jak je uvedeno v následujícím okně.

Server dokumentů:	Jméno se server	rveru: (Server)
C Microsoft SQL server		Připojit server
– Seznam archívů na serveru: FRAM InvestDokument		
	nt	
www.c_servervinvestDokumer		

V případě lokální instalace vyberete Místní server.

2.8 Aktualizace procedur databáze

Pro novou verzi TreeINFA je třeba aktualizovat některé procedury pro export dat. To provedete spuštěním skriptu **InvestDokument\procedury.sql** v nástroji Managemant tools na sqlserveru.

Pokud budete mít s aktualizací procedur problém můžete nás kontaktovat. Aktuální kontakt získáte na webu www.framsys.cz.

3 POPIS APLIKACE InvestDokument v.4.02

3.1 Základní pojmy

<u>Objekt</u>

Ukládání informací v TreeINFu je realizováno pomocí *objektů. Objekty* bez ohledu na informace, které obsahují, sdílejí řadu stejných atributů a operací.

Každý objekt v TreeINFu obsahuje základní identifikaci, která je tvořena jménem, popisem a typem objektu.

🗄 ----- 🛗 Složka : C.3, Koordinační situace

Jméno objektu je SložkaPopis objektu jeC.3, Koordinační situaceTyp objektuje dán ikonou

Všechny objekty si navíc pamatují čas poslední modifikace a počet výskytu objektu ve stromové struktuře.

Pro každý objekt může oprávněná osoba definovat přístupová práva k objektu. Přístupová práva určují, kdo může objekt číst, modifikovat, mazat a podobně.

Expandovatelnost objektu

Při vytváření nového *objektu* můžete zvážit, zda v novém *objektu* budou umístěny další *objekty* (možnost dalšího větvení). Větvení *objektu* potvrdíte zatrhnutím pole **Expandovatelný objekt** v dialogovém okně **Vlastnosti objektu**. (Klikněte pravým tlačítkem myši nad *objektem* a z nabídky vyberte příkaz **Vlastnosti**).

Na obrazovce se expandovatelnost *objektu* projeví zobrazením ikony

<u>Větev</u>

Objekt Větev je podobný objektu Pole. Jediným rozdílem je to, že tento objekt je vždy expandovatelný (umožňuje větvení). V původní verzi to byl jediný objekt pomocí kterého bylo možné vytvářet stromovou strukturu vašich informací. V současné verzi je možné pro rozvětvení použít libovolný objekt.

Karta

Pomocí objektu Kartotéka můžete jednoduše ukládat informace do databáze prostřednictvím předem definovaných formulářů (kartoték). Data je možné exportovat, prohledávat, formátovat, tisknout, případně je možné přidávat další položky.

Dokument

Objekt Dokument slouží pro zjednodušení tvorby dokumentů, zejména při práci ve vícečlenných pracovních skupinách. Je také nástrojem pro efektivní správu dokumentů zahrnující možnost indexace, automatické verzování, elektronické schvalování, bezpečnou archivaci a distribuci.

3.2 Stromová struktura aplikace

Stromová struktura se vytváří tak, aby korespondovala se strukturou dokumentace předávané klasickým způsobem v papírové podobě. Za tímto účelem jsou zde objekty pro vytváření objektů typu:

Složka Dokument Doklad Výkres

Každý z těchto objektů reprezentuje v Aplikaci InvestDokument právě jeden papírový dokument nebo složku.

Dále jsou zde objekty pro identifikaci:

Stavby Fáze investiční výstavby Dokumentace

Stromová struktura se vytváří následujícím způsobem:



Výše uvedený obrázek ukazuje hierarchii řazení objektů v aplikaci InvestDokument. Počet úrovní vnoření je technicky omezen na 25.

Každý z objektů

Složka Dokument Doklad Výkres

musí být identifikován jménem, kódem a popisem, přičemž jméno je například Složka, Kód A.1, Popis Test2.

Vytváření identifikace objektů je podrobně uvedeno v kapitole Profilové karty a jejich plnění.

3.3 Tvorba nového objektu

3.3.1 Objekty typu karta

Všechny objekty následujících názvů jsou typu karta

Stavba, Fáze investiční výstavby, Dokumentace, Složka, Adresa

Vytvoří se následujícím postupem:

1. Vyberete umístění objektu ve stromové struktuře

🗄 🛅 Složka : C.3, Koordinační situace
Na toto místo bude umístěn nový objekt

- 2. Z menu Objekt zvolíte funkci Nová karta, dokument...(Alt + Ins)
- 3. V následující nabídce zvolíte ve větvi Kartotéka/Archivace druh karty:

Výběr profilové karty	×
 → Doklad → Doklad → Dokument ∨ýkres → Kartotéka → Adresa → Dokumentace → Fáze → Složka → Stavba 	Ok Storno
 Expandovatelný objekt (může obsahovat další objekty). Dokument: Samostatný Obsahuje podřízené C Podřízený 	

4. Následně se zobrazí předvyplněná profilová karta

Formulář profilov	é karty - Složka				×	1
Profilová karta						
Ph Ph 'Ph '	6 🛱 🗙					Kód složky
Složka						
Číslo SO/PS		_				
Název	1					
7h storital dala	1			_		
Firma	Imentace					
Osoba		Datum				
Stavba	ČD DDC Modernizace st	avby XXX				
T in a		_				
raze	Pripravna dokumentace					
					ᅱ	
✓ → \ Složka /		•				
		OK	Storno	P <u>o</u> užít	Nápověda	

5. Vyplní se profilová karta viz. Kapitola 3.4 profilové karty a jejich plnění. Tímto je objekt dokončen.

3.3.2 Objekty typu dokument

Všechny objekty následujících názvů jsou typu dokument

Dokument, Doklad, Výkres

Vytvoří se následujícím postupem:

- 1. Vyberete umístění objektu ve stromové struktuře
 - Složka : C.3, Koordinační situace
 Výkres : C.3.1, SITUACE km 335,800 km 336,900
 Na toto místo bude umístěn nový objekt
- 2. Z menu Objekt zvolíte funkci Nová karta, dokument...(Alt + Ins)
- 3. V následující nabídce zvolíte ve větvi Dokumenty/Dokumentace druh karty:



4. Následně se zobrazí předvyplněná profilová karta

	×
Profilová karta Volby	
Dokument	Kód dokumentu
Číslo dle zhotovitele	
Číslo SO/PS	
Název SO/PS	
Předmět	
Popis	
Stavba	
Fáze	
Zhotovitel	
Zpracovatel Datum vytvoření	
Zména karty Dokument	
OK Storno Použít Nápov	ěda

5. Vyplní se profilová karta viz. Kapitola 3.4 profilové karty a jejich plnění.

6. Nyní je třeba specifikovat vlastní dokument (*.doc, *.xls, *.000, *.dgn.....). Toto se provádí na druhé záložce profilové katy dokumentu, na záložce Volby.



Na této záložce vyberte import existujícího dokumentu.

Profilová karta Volby	
C Pro vytvoření použij následující vzor: Vzor pro dokur jako předloha	nent je soubor, který bude použit pro vytvoření nového dokumentu.
Import existujícího dokumentu: Pomocí této vo importovat exis	Jby můžete do objektu Dokument Jující soubor.
C Skenování dokumentu: Pokud mé touto volb	ast cani: CunvestDokument V ← Cu A E E ·
Po vytvoření dokument: Zařaď do archívu. Odstraň originální soubor Zkontroluj V Otevři dokument. Schval	guid.log Diport.exe 🗒 updateid.log Dipadmin.exe Tosql.exe IDadmin.ini aloutsql IDconfig.exe Tostore.log IDexport.exe Tovnani.exe
Uložit nastavení do registrů Ná:	zev souboru:
50	Otevřít jen pro čtení
OK Stor	no Použít Nápověda

- 7. Po stisknutí tlačítka OK je dokument vytvořen a je uložen v pracovním adresáři uživatele.
- 8. Pro zpřístupnění dokumentu ostatním uživatelům a zejména z důvodu exportu je nutné

provést tzv. zařazení do archivu. Toto se provádí pomocí tlačítka s ikonou

3.4 Profilové karty a jejich plnění

Aplikace InvestDokument využívá pro tvorbu struktury dokumentace 6 základních objektů, které využívají různé profilové karty.

3.4.1 Objekt Stavba

Účel:	Základní identifikace stavby
Тур:	Kartotéka

Profilová karta

Formulář profilové karty - Stavba		×
Profilová karta		
📑 🖷 📬 🗣 🛍 🗡		
Stavba		_
Název stavby		
Γ		
		-
Stavba /		
	OK Storno Použít	Nápověda

Návazné funkce:

- 1. Automaticky se vytváří jako expandovatelný
- 2. Automaticky se vyplní popis objektu dle názvu stavby

Postup při vyplňování

• U této karty vyplňujete pouze textové políčko název stavby. Pokud následně provádíte změnu názvu stavby projeví se ve všech vnořených objektech.

3.4.2 Objekt Fáze

Účel:	Základní identifikace fáze výstavby
Typ:	Kartotéka

Profilová karta

Formulář profilové karty - Fáze	×
Profilová karta	
📲 🖷 🖀 🛍 🗙	
Fáze	-
Stavba	
Zástupce ČD	
plán skutečnost Veřejná obchodní soutěž	
Fáze výstavby	
OK Storno Použít	Nápověda

Návazné funkce

- 1. Automaticky se vytváří jako expandovatelný
- 2. Automaticky se vyplní popis objektu dle názvu fáze výstavby
- 3. Automatické vyplnění názvu stavby z nadřízeného objektu

Postup při vyplňování

- Do záhlaví se vyplňuje název fáze výstavby. Text je možné zadat ručně nebo vybrat z předdefinovaného číselníku, který obsahuje: *Studie, Opatření podkladů, Přípravná dokumentace, Projekt stavby, Příprava realizace, Realizace, DSPS, Vyhodnocení.*
- Stavba se naplňuje automaticky z nadřízeného objektu.
- Zástupce ČD je nutno vyplnit ručně:
- Datumy se doplňují pomocí prvku kalendář.

3.4.3 Objekt Dokumentace

Účel:	Identifikace kompletní předávané dokumentace
Тур:	Kartotéka

Profilová karta

Formulář profilo	ové karty - Dokumentace	×
Profilová karta		
PB PB '93	Pa 🛍 🗙	
Dokumen	ntace Přípravná dokumentace	
Stavba	ČD DDC Modernizace stavby XXX	
Zhotovitel		
Garant za zh	notovitele Jméno	
	Telefon	
Garant za ob	bjednatele 🛛 🖓	
	Telefon	
Dokum	nentace	_
	OK Storno Použít	Nápověda

Návazné funkce

- 1. Automaticky se vytváří jako expandovatelný
- 2. Automaticky se vyplní popis objektu dle názvu stavby a názvu fáze výstavby
- 3. Automatické vyplnění názvu stavby a názvu fáze výstavby z nadřízeného objektu

Postup při vyplňování

- Do záhlaví se vyplňuje název fáze výstavby automaticky.
- Stavba se naplňuje automaticky z nadřízeného objektu.
- Položky Zhotovitel, Garant za zhotovitele /Jméno, Telefon/ je nutno vyplnit ručně.
- Obdobně pak položky Garant za zhotovitele /Jméno, Telefon/.

3.4.4 Objekt Složka

Účel:	Členění dokumentace do složek
Typ:	Kartotéka

Profilová karta

Formulář profilové	karty - Složka	×
Profilová karta		
📲 🦷 🖷 🖷	a 🛍 🗙	
Složka		
Číslo SO/PS		
Název složky/objektu	Test	
Zhotovitel dokur	nentace	
Firma	2	
Osoba	Datum 🔲	
Stavba	Název	
Fáze		
		_
✓ Nožka /	•	ا ^ن ر
	OK Storno Použít	Nápověda

Návazné funkce

- 1. Automaticky se vytváří jako expandovatelný
- 2. Automaticky se vyplní popis objektu dle kódu a názvu složky
- 3. Automatické vyplnění názvu stavby a názvu fáze výstavby z nadřízeného objektu a generování kódu

Postup při vyplňování

Do záhlaví se vyplňuje kód objektu – maximální délka je 255 znaků. Kód se generuje na základě kódu nadřízeného objektu



- V tomto případě má nadřízený objekt kód A a pro podřízený objekt se vygeneroval objekt kód A.1
- V případě, že nadřízený objekt neobsahuje kód, nebude pro podřízený objekt kód vygenerován.
- V případě, že nadřízeným objektem je objekt Dokumentace bude ve složce vygenerován kód dle
 pořadí A, B, C......
- poradi A, B, C....
- Vlastní kódování lze vkládat ručně. Pro návrat k automatickému kódování stačí uložit profilovou
- kartu objektu s prázdným polem pro kód.

Položky Stavba a Fáze se naplňují automaticky z nadřízeného objektu.

Číslo SO/PS

Zde se vyplňuje číslo Stavebního objektu nebo provozního souboru.

Název složky/objektu

Zde se vyplňuje název složky dokumentace např. Stavební část, Technologická část, nebo Název objektu např. Most, Nástupiště atd.

Pokud složka identifikuje objekt musí všechny vnořené složky a dokumenty obsahovat číslo objektu, podsložky již neobsahují název objektu a položka *Název složky/objektu* obsahuje název složky např. elektroinstalace . Struktura bude vypadat následovně:

Slcžka : D, Stavební objekty
 Složka : D.1, PS 4235 Most
 Složka : D.1.1, Technické zprávy
 Složka : D.1.2, Elektroinstalace

Firma, Osoba

Zde se vyplňuje název Firmy a jméno Osoby, která dokumentaci zpracovala.

Aktualizace informací ze složky v podsložkách a v dokumentace.

Pomocí zaškrtávacích boxů lze provést aktualizaci dat v podřízených objektech . Např. chcete-li upravit název firmy ve všech vnořených objektech. Postupujete takto:

Upravíte název firmy v kartě a kliknete do zaškrtávacího boxu takto:

Zhotovitel dokumentace			₹	
Firma	FRAM System s.r.o.			C1
Osoba	Cvrček, Aleš, Ing.	Datum	19.9.2002	

Provedete uložení změn v kartě a úprava se automaticky projeví ve všech objektech.

Obdobně tato funkce funguje u položek Datum, Číslo a název objektu a Kód.

U položky kód musíte pro aktualizaci podřízených objektů zaškrtnout toto volbu ještě před uložením změny!!!!

3.4.5 Objekt Dokument, Doklad, Výkres

Účel: Identifikace, Ukládání a Správa dokumentů Typ: Dokument

Profilová karta

	×
Profilová karta Volbu	
	1
Doklad	II- 1
Číslo dle zhotovitele Číslo dle objednatele	-
	-
Číslo SO/PS	
Házev SO/PS	
Předmět	-
Popis	
Stavba	=
Fáze	
Zhotovitel	- □
Zpracovatel Datum vytvoření	-
Doklad Dokument	
OK Storno Použít	Nápověda

Do záhlaví se vyplňuje kód objektu

Návazné funkce

- 1. Automaticky se vyplní popis objektu dle kódu a názvu složky
- 2. Automatické vyplnění názvu stavby a názvu fáze výstavby z nadřízeného objektu a generování kódu
- 3. Import "Zhotovitele" z objektu dokumentace.

Postup při vyplňování

Do záhlaví se vyplňuje kód objektu – maximální délka je 255 znaků. Kód se generuje na základě kódu nadřízeného objektu

- V tomto případě má nadřízený objekt kód A a pro podřízený objekt se vygeneroval objekt kód A.1
- V případě, že nadřízený objekt neobsahuje kód, nebude pro podřízený objekt kód vygenerován
- V případě, že nadřízeným objektem je objekt Dokumentace bude ve složce vygenerován kód dle pořadí A, B, C...

Vlastní kódování lze vkládat ručně. Pro návrat k automatickému kódování stačí uložit profilovou kartu objektu s prázdným polem pro kód.

Položky Stavba a Fáze se naplňují automaticky z nadřízeného objektu.

Položky Zhotovitel a Zpracovatel lze naplnit pomocí funkce ^{CM} nebo vyplnit ručně, pro položku Zpracovatel je možno využít seznam uživatelů systému.

Číslo SO/PS

Zde se vyplňuje číslo Stavebního objektu nebo Provozního souboru.

Název objektu

Zde se vyplňuje název Stavebního objektu nebo Provozního souboru např. Most, Nástupiště atd.

Položky *Číslo SO/PS* a *Název objektu* jsou kopírovány z nadřazené složky, ale mohou být vyplněny i ručně.

Datum se implicitně vyplňuje aktuálním datem.

Všechny položky jsou volně editovatelné a leze pro jejich vyplnění také použít funkci Ctrl + F8.

3.5 Postup při vyhledávání dokumentace

3.5.1 Vyhledávání dokumentů

1. Z menu Objekt vyberte nabídku **Najdi** a použijte funkci **Dokument** z následující nabídky vyberte hledaný typ dokumentu:



2. Zobrazí se profilová karta kde můžete specifikovat kriteria hledání, např. část textu obsženého v názvu stavby.

Podmínky pro nalezení objektu	×
Profilová karta	
🔚 🖷 🖷 🖷 📾 🗙	
Výkres	
Číslo dle zhotovitele	
Číslo SO/PS	
Házev SO/PS	
Předmět	
Popis	
Stavba	
Fáze	
Zhotovitel	
Výkres (Dokument /	<u> </u>
Vajít přibližně V Prohledávat jen zvolený typ dokumentu	
OK Storno Použít Nápo	věda

3. Zvolíte OK a výsledek vyhledávání se zobrazí v následující podobě.

:2			
Kod		Název	Typ soubo
1.2	rest dokumentu		
1			
Dokument	A1.2		
	Číslo dle zhotovitele	-	
Číslo SO/PS			
Název SO/PS			
Předmět	Test dokumentu		
Popis			
Stavba	ČD DDC Modernizace stavby >	OXX	
Fáze	Přípravná dokumentace		
Zhotovitel			2
Zpracovatel		Datum vytvoření	
Změna karty	Dokument		

Kde v horní polovině je zobrazena tabulka všech nalezených objektů a v dolní polovině profilová karta s detailními informacemi o vyhledaném objektu.

3.5.2 Vyhledávání karet

Vyhledávání karet se provádí stejným postupem jako vyhledávání dokumentů s tím rozdílem, že místo funkce **Najdi / Dokument** zvolíte **Najdi / Kartu.**

3.6 Postup při exportu / importu dokumentů a dat

Export dat se provádí následujícím způsobem:

3.6.1 Definice objektů pro export

Definice objektů pro exportu se provádí vytvořením zástupce exportovaného objektu ve větvičce export. Zástupce objektu vytvoříte pomocí funkce *Drag and Drop* a současného držení kláves *Ctrl* + *Shift*. Následovně:



3.6.2 Spuštění exportu

Export dat se spouští pomocí objektu program se jménem Export dokumentů. Po jeho spuštění požaduje zadání místa kam budou data exportována. Při exportu se vytváří nový adresář IDExport do ve kterém jsou umístěna exportovaná data, případný starý adresář musí být před exportem vymazán.

Pokud některé z exportovaných dokumentů nejsou zařazeny v archívu je export přerušen, nearchivované dokumenty si můžete zobrazit ve větvičce "Support" dotazem "Vydané dokumenty v průběhu exportu".

3.6.3 Co vypálit na CD ROM?

Pro export se na CD ROM vypaluje obsah adresáře IDExport který obsahuje podadresáře Archiv Export,

soubory *.bcp, *.txt

a soubor "Zobrazit.exe", který slouží jako jednoduchá prohlížečka exportovaných dat bez nutnosti instalovat plnou verzi aplikace InvestDokument.

3.6.4 Spuštění importu

Import dat se spouští pomocí objektu program se jménem Import dokumentů. Po jeho spuštění požaduje zadání místa odkud budou data importována. Importovaná data naleznete ve větvi Import. Následovně:

🕰 Import dokumentů : Start importu databáze
🖻 🗝 🔖 Import :
🚊 📖 🧱 Stavba : Rekonstrukce skladiště v Žst. Šumperk
🚊 📖 🧱 Fáze : Projekt stavby
📩 🛲 Dokumentace : Projekt stavby, Rekonstrukce skladiště v Žst. Šumperk
🗝 🗐 Dokument : Obsahový list
🖬 Výkres : Situace
Výkres : Půdorys 1.P.N.
🗝 🗐 Výkres : Průčelí, řez A-A
🔤 Výkres : Vstup2

3.7 Kontrola vydaných dokumentů a exportovaných dat

Kontrola vydaných dokumentu a exportovaných dat (dokumentů vydaných v průběhu exportu) je možná ve větvičce "Support" dotazem "Vydané dokumenty", resp. "Vydané dokumenty v průběhu exportu".



Dotaz "Vydané dokumenty" zobrazí všechny dosud nearchivované dokumenty ve všech stavbách, dotaz "Vydané dokumenty během exportu" zobrazí všechny nearchivované dokumenty zahrnuté do posledního exportu a kvůli nimž byl export přerušen. Odpadá tak náročné procházení a vyhledávání dokumentů nezařazených do archivu.

Výsledek se zobrazí v následujícím náhledu, kde je zobrazeno ID, název, číslo, kód, předmět a nově i typ souboru dokumentu. Pří kliknutí na vybraný řádek se v dolní části okna zobrazí další podrobnosti:



3.8 Prohlížečka exportů dat

Prohlížečka exportů dat umožňuje procházení stromové struktury dokumentace bez zobrazení profilových karet a otvírání dokumentů, je tak možné exportovaná data prohlížet bez použití plné verze aplikace InvestDokument. K vlastnímu zobrazení dokumentu je třeba mít instalovány prohlížeče příslušných formátů (MS Word, MS Excel, AutoCAD, MicroStation, ...).

Prohlížečka exportů dat je automaticky přidávána k exportovaným datům a spouští se souborem "Zobrazit.exe" ve složce "IDExport".

🔤 Prohlížení exportu InvestDokument		<u>_ </u>
Název	Тур	
Stavba : Rekonstrukce skladiště v Žst. Šumperk		
Fáze : Projekt stavby		
Dokumentace : Projekt stavby, Rekonstrukce skladiste v Zst. Sumperk		
Dokument : 1, Situace Wilkes : 1, Didenus 1 N.D.	, XIS	
Výkres (2) Průčelí řez Δ-Δ	ing	
Výkres : 3. Perspektiva 1a	.ipa	
.,		

Otevření souboru je možné dvoj klikem na příslušný řádek.

4 ZÁLOHOVÁNÍ A OBNOVA SYSTÉMU

4.1 Co zálohovat?

Pro zajištění bezpečnosti dat je nezbytně nutné zálohovat následující komponenty systému:

- Databázi Archiv
- Adresář Archiv
- Adresář InvestDokument

Databázi InvestDokument stačí zálohovat pouze v případě administrátorského zásahu, např. při přidání uživatele.

4.2 Jak zálohovat?

Adresáře Archiv a InvestDokument zálohujte pomocí standardních zálohovacích prostředků.

Zálohování databáze Ti_Archiv provádí z prostředí Administrace InvestDokument.

Administrace InvestDokument		×
Záloha databáze	Obnov	rení databáze
InvestDokument		InvestDokument
Ti_Archiv		Ti_Archiv
Pravidelné zálohování Zálohovat databázi Ti_Arc Stav: pravidelné zálohov	hiv každý den v: 20:00	▼ Nastavit Zrušit
Instalace Vytvoření SQL uživatele a zařízení pro zálohování Změnit heslo SQL uživatele:	Vytvořit sa TiPro	Údržba Instalace aktualizace/opravy systému InvestDokument Aktualizace
	Zavřit	

Pro zálohování databáze Ti_Archiv se použije tlačítko Ti_Archiv v oblasti Záloha databáze.

V okně Zálohování databází lze definovat Identifikační název zálohy, pokud chcete smazat staré zálohy zvolte *Přepsat staré zálohy* a stiskněte OK.

Zálohování databáze	×	
Zadejte identifikační název zálohy:		
, Přepsat staré zálohy		
Cancel		

Můžete také zálohovat pomocí automatického nastavení. V oblasti pravidelné zálohování nastavíte čas a stisknete nastavit. Zálohování databáze se pak provádí denně v danou hodinu.

Zálohování databází se provádí do souborů.

Backups_wg.bak	 zálohování pracovní skupiny
Backups_db.bak	 zálohování databáze - ruční
Backups_db_schedule.bak	- zálohování databáze – automatické

Tyto soubory naleznete v adresáři MSSQL 7/Backup a doporučujeme je zálohovat standardními nástroji na zálohovací zařízení.

4.3 Jak obnovit systém?

Pro obnovu systému potřebujete

Soubory	Backups_wg.bak
	Backups_db.bak
	Backups_db_schedule.bak

Adresáře Archiv InvestDokument

Instalační média

Po provedené instalace zkopírujte soubory:

Backups_wg.bak Buckups_db.bak Buckups_db:schedule.bak

do adresáře MSSQL 7/Backup a proveďte obnovu databází pomocí tlačítek InvestDokument a Ti_Archiv z oblasti obnovení databáze.

Zkopírujte adresáře ARCHIV a INVESTDOKUMENT do adresáře ARCHIVTREE vytvořeného dle kapitoly 2.

5 NOVINKY OPROTI PŘEDCHOZÍ VERZI

•	rozšíření kompatibility pro SQL Server ver. 2005, 2005 Express, 2008 a 2	008 Express	
		kap. 2.3,	str. 5
•	rozšíření kompatibility pro operační systémy Windows XP a Windows Vi	sta	
		kap. 2.3,	str. 5
•	rozšíření hloubky vnoření dokumentace na 25 úrovní, zvětšení forn	nulářového pol	e kódů
	dokumentu	kap. 3.2,	str. 12
•	upraven číselník objektu Fáze	kap. 3.4.2,	str. 17
٠	zvětšeno formulářové pole kódu dokumentu – nyní lze vložit 255 znaků		
		kap. 3.4.4,	str. 19
•	doplněna prohlížečka exportovaných dat	kap. 3.6.3,	str. 24
		kap. 3.8,	str. 26
•	doplněna kontrola vydaných dokumentů a exportovaných dat	kap. 3.7,	str. 25
٠	doplněno zobrazení přípony souboru	kap. 3.7,	str. 25
•	úprava procedur v souvislosti se změnou datového modelu TreeINFO od	buildu 138	
		kap. 2.8.,	str.11